



STATUTO DEL CENTRO DI AIUTO ALLA VITA (CAV di Mantova)

DENOMINAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

Art. 32 co.3-5 del Codice Terzo Settore

ART.1) E' costituito con la forma giuridica dell'associazione riconosciuta, un Ente del Terzo Settore denominato "**CENTRO DI AIUTO ALLA VITA DI MANTOVA - ETS**", come tale sottoposto alla disciplina di cui al D.lgs 3 luglio 2017 n.117 (Codice del terzo settore)

Nelle more dell'attivazione del Registro Unico Nazionale del TERZO Settore e della conseguente iscrizione in tale registro delle associazioni (condizione per l'utilizzo nella denominazione dell'acronimo ETS) verrà utilizzata la seguente denominazione: "CENTRO DI AIUTO ALLA VITA MANTOVA (CAV) ONLUS ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO (ODV)"

OGGETTO SOCIALE, FINALITA', SCOPI

Art. 4 e art. 32 co.1 del Cod.Terzo Settore

Art.2) L'Associazione non ha scopo di lucro, neanche indiretto, e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale svolgendo attività svolte prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato delle proprie associate. Il CAV è espressione della carità della chiesa locale e opera in ordine alla promozione della vita, specie quella nascente e quella minacciata.

ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

Art. 5 del Cod.Terzo Settore

Art.3) Per conseguire le finalità istituzionali l'Associazione svolge attività di interesse generale in accordo all'art. 5 della L. 117/2017, e realizza diversi tipi di intervento atti a:

- a. Promuovere una cultura di rispetto alla vita;
- b. Coordinare e gestire ogni servizio idoneo ad assistere concretamente le maternità difficili per qualsiasi ragione: psicologica, sociale, familiare, economica, etc....;
- c. Dare ascolto, accoglienza, ospitalità e protezione, a donne, madri e bambini vittime di violenza e/o di qualsiasi tipo di discriminazione;
- d. Sollecitare e attuare direttamente, ove sia possibile, iniziative atte a formare un'opinione favorevole all'accoglienza della vita umana concepita;
- e. Collaborare con gli altri CAV, o Centri di accoglienza alla vita, in Italia e all'estero;
- f. Collaborare con le istituzioni, i consultori pubblici e privati e altre associazioni analoghe per gli scopi di cui alle lettere precedenti.
- g. Sostenere donne, famiglie, adolescenti e bambini, anche immigrati.

Associazione Centro di Aiuto alla Vita ONLUS

iscritta al n. 736 Foglio 246 Sez. Sociale del Reg. Regionale Generale del Volontariato – Decreto n. 218 del 9. I. 1991

sede legale e operativa Via Vittorino da Feltre 46- 46100 Mantova

Tel Sede 0376-325737 SosViolenza 349-9011590 Telefono Giovane 0376-225959

Email: info@centroaiutovitamantova.it; sosviolenza@centroaiutovitamantova.it; info@telefonogiovane.it

www.centroaiutovitamantova.it

ASPETTI PATRIMONIALI

Art.8 co.1 e art. 9 del Cod. Terzo Settore

Art.4) Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di ricavi, rendite, proventi e ogni altra eventuale tipologia di entrata è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo **perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale**

L'associazione, durante la propria vita, ha il **divieto di distribuire**, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve comunque denominate o capitale.

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto - previo parere dell'Ufficio regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - ad altro Ente del Terzo Settore individuato dall'Assemblea

RENDICONTAZIONE ECONOMICA

Art. 13 co.1 e 2 del Cod. Terzo Settore

Art.5) Il consiglio direttivo gestisce le scritture contabili dell'associazione nel pieno rispetto di quanto prescritto dall'art. 13 e dall'art. 87 del D.Lgs. n. 117/2017

Le risorse economiche del C.A.V. sono costituite da:

- a. Quote associative annuali
- b. Contributi statali, regionali, comunali, di enti e istituzioni pubbliche;
- c. Erogazioni liberali di aderenti e di privati;
- d. Manifestazioni ed iniziative varie;
- e. Donazioni o lasciti testamentari;
- f. Rimborsi derivanti da convenzioni;
- g. Contributi dalla carità della Diocesi e fondi 8x1000 da Caritas

VOLONTARIE

Art.17 del Cod. Terzo Settore

Art.6) La figura del «volontario/a» è prevista dal Codice del Terzo Settore come persona attiva nelle attività dell'Associazione, differenziata dalla figura del «socio» o «associato».

Nello svolgimento dell'attività di Centro Antiviolenza (riconosciuto da Regione Lombardia) il CAV ammette solo personale volontario femminile.

E' tassativa la norma della gratuità del servizio e l'incompatibilità con un rapporto di lavoro subordinato tra l'Associazione e le volontarie. E' possibile il rimborso delle spese sostenute dalle volontarie per attività autorizzate dall'Associazione, però non in maniera forfettaria.

E' obbligatorio un «libro volontarie» (in aggiunta a libro soci, libro assemblee, libro Consiglio Direttivo) ed è obbligatoria una polizza assicurativa per le volontarie.

AMMISSIONE DEI SOCI/IE

Art.23 co. 1, 2 e 3 del Cod. Terzo Settore

Art.7)

1) Al C.A.V. può aderire qualunque persona fisica che condivida sensibilità e finalità dell'associazione, sia mossa da spirito di solidarietà ed offra un contributo continuativo in prestazioni personali o in mezzi materiali.

2) L'ammissione di un nuovo associato è fatta con deliberazione del Consiglio direttivo su domanda dell'interessato. La deliberazione di ammissione è comunicata all'interessato e annotata nel libro degli associati .

La volontaria che non abbia o perda le caratteristiche richieste per l'adesione è dichiarata decaduta dal medesimo Consiglio Direttivo.

Associazione Centro di Aiuto alla Vita ONLUS

iscritta al n. 736 Foglio 246 Sez. Sociale del Reg. Regionale Generale del Volontariato - Decreto n. 213 del 9. I. 1991

sede legale e operativa Via Vittorino da Feltre 46- 46100 Mantova

Tel Sede 0376-325737 SosViolenza 349-9011590 Telefono Giovane 0376-225959

Email: info@centroaiutovitamantova.it; sosviolenza@centroaiutovitamantova.it; info@telefonogiovane.it

www.centroaiutovitamantova.it

Le volontarie:

- a) Hanno il diritto di eleggere gli organi del C.A.V.;
- b) Hanno il diritto d'informazione e di controllo stabiliti dalle leggi e dallo statuto;
- c) Hanno il diritto di essere rimborsati delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata nei limiti stabiliti dall'associazione stessa;
- d) Devono rispettare lo statuto, i regolamenti e le delibere degli organi dirigenti;
- e) Devono svolgere la propria attività in modo personale e gratuito, senza fini di lucro, e tutte le prestazioni che saranno fornite agli utenti saranno gratuite;
- f) Il comportamento del CAV verso le volontarie e all'esterno dell'associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, onestà, rigore morale e rispetto della privacy;
- g) La qualità di volontaria o socio/a può venir meno per recesso volontario, per decadenza o per espulsione;
- h) L'espulsione e la decadenza sono deliberate e motivate dal Consiglio Direttivo e ratificate dall'Assemblea.
- i) Il recesso volontario si ha quando l'aderente comunica la rinuncia alla propria posizione d'associato/a.
- j) La decadenza avviene qualora siano trascorsi sei mesi dal mancato versamento della quota annuale associativa.
- k) L'espulsione avviene per atti compiuti in contrasto con quanto previsto dal presente statuto o qualora intervengano gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo, sentito l'aderente interessato/a.
- l) I/le soci/iee receduti/e, decaduti/e o espulsi/e, o che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione, non hanno alcun diritto sul fondo comune e sul patrimonio dell'associazione.

GLI ORGANI DI RAPPRESENTANZA DEL CAV

Art.8) Sono organi del CAV.: l'Assemblea, il Consiglio Direttivo, la Presidente.
Tutte le cariche associative sono gratuite.

ASSEMBLEA

Art. 25 co. 1 del Cod. Terzo Settore

Art.9) L'assemblea è composta da tutti/e i/le soci/e.

L'assemblea è presieduta dalla Presidente del C.A.V. o, in sua assenza, dalla Vicepresidente più anziana.

L'assemblea si riunisce almeno una volta all'anno su convocazione del/la Presidente, mediante comunicazione scritta o online contenente l'ordine del giorno a ciascun aderente, almeno dieci giorni prima della riunione.

L'assemblea deve essere convocata ogniqualevolta il Consiglio direttivo lo ritenga opportuno e quando ne è fatta richiesta da almeno 1/10 degli/le associati/e.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà degli associati. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la responsabilità gli amministratori non hanno voto. (Art. 21 Codice Civile)

Le socie possono farsi rappresentare tramite delega e il numero massimo di deleghe per ognuna è di tre.

Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dalla Segretaria nominata dalla Presidente e sottoscritto dalla stessa.

Le deliberazioni possono essere a scrutinio segreto, nominale o per alzata di mano a scelta della Presidente

Il verbale è tenuto, a cura del presidente, nella sede del CAV

Ogni aderente ha diritto a consultare il verbale e trarne eventualmente copia.

Le funzioni dell'Assemblea sono:

In riunione ordinaria

Associazione Centro di Aiuto alla Vita ONLUS

iscritta al n. 736 Foglio 246 Sez. Sociale del Reg. Regionale Generale del Volontariato - Decreto n. 218 del 9. I. 1991

sede legale e operativa Via Vittorino da Feltre 46- 46100 Mantova

Tel Sede 0376-325737 SosViolenza 349-9011590 Telefono Giovane 0376-225959

Email: info@centroaiutovitamantova.it; sosviolenza@centroaiutovitamantova.it; info@telefonogiovane.it

www.centroaiutovitamantova.it

- Elezione dei/le componenti il Consiglio Direttivo
- Nomina del soggetto incaricato della revisione dei conti
- Approvazione del bilancio consuntivo e preventivo dell'Associazione
- Delibere sulle limitazioni di responsabilità degli amministratori
- Approvazione di un regolamento per le assemblee
- Delibere sui casi di rigetto delle domande di associazione
- Approvazione delle quote associative
- L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti presenti

In riunione straordinaria

- Modifiche statutarie e delibere di scioglimento o di trasformazione dell'Associazione
- Per deliberare le modifiche dello Statuto, lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti delle associate.
- Il patrimonio, dedotte le passività e pagate le spese di liquidazione, sarà devoluto ad organizzazioni di volontà
- iato operanti in analogo settore della presente associazione.
- La devoluzione del patrimonio viene decisa con voto favorevole di almeno tre quarti delle associate.
- In assemblea straordinaria non è ammesso lo scrutinio segreto

CONSIGLIO DIRETTIVO

Art. 10) Il Consiglio Direttivo è composto da cinque a nove componenti (comunque dispari) elette dall'assemblea tra gli/le aderenti.

Il Consiglio è validamente costituito quando è presente la maggioranza delle componenti.

La Presidente del C.A.V. è eletta nella prima seduta del Consiglio Direttivo convocata dalla componente più anziana d'età, a maggioranza di voti.

Tutte le cariche sociali (presidente, un/a o due vicepresidenti, segretaria/o, tesoriere) sono elette dal Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e svolge, su indicazione dell'assemblea ed attraverso i gruppi operativi, le attività esecutive relative al CAV

Le componenti del Consiglio Direttivo sono rieleggibili

Al consiglio direttivo competono i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, in particolare:

- Eleggere la Presidente dell'Associazione;
- Eleggere la tesoriere e il collegio dei revisori dei conti (tre membri anche non soci)
- Organizzare il funzionamento dell'associazione attraverso i gruppi operativi
- Predisporre il bilancio annuale (consuntivo e preventivo)
- Stabilire le quote associative annuali da sottoporre alla ratifica dell'assemblea
- Assumere personale dipendente esclusivamente nei limiti strettamente necessari al funzionamento del C.A.V. e in misura non prevalente alle prestazioni volontarie
- L'ammissione di nuovi aderenti

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte a maggioranza delle presenti.

La ratifica della decadenza ed esclusione delle socie sono deliberate dal Consiglio Direttivo.

Art. 11) Qualora per qualsiasi causa vengano a mancare uno o più Consiglieri eletti dall'assemblea, questi verranno sostituiti dai primi non eletti alle ultime elezioni da parte del Consiglio Direttivo e rimarranno in carica fino alla naturale scadenza del Consiglio.

Nel caso di dimissioni della maggioranza o di riduzione, per qualsiasi altra causa, del numero dei Consiglieri al di sotto della metà, l'intero Consiglio in carica si considererà decaduto ed a cura del Presidente, od in caso di sue dimissioni, assenza od impedimento del Consigliere più anziano di età, dovrà essere convocata entro trenta giorni l'assemblea per il rinnovo del Consiglio Direttivo.

Associazione Centro di Aiuto alla Vita ONLUS

iscritta al n. 736 Foglio 246 Sez. Sociale del Reg. Regionale Generale del Volontariato - Decreto n. 218 del 9. I. 1991

sede legale e operativa Via Vittorino da Feltre 46- 46100 Mantova

Tel Sede 0376-325737 SosViolenza 349-9011590 Telefono Giovane 0376-225959

Email: info@centroaiutovitamantova.it; sosviolenza@centroaiutovitamantova.it; info@telefonogiovane.it

www.centroaiutovitamantova.it

PRESIDENTE

Art.12) La Presidente è eletta dal Consiglio Direttivo tra le sue componenti a maggioranza assoluta. La Presidente dura in carica tre anni, eventualmente rinnovabili. La Presidente rappresenta l'Associazione e compie tutti gli atti giuridici relativi ad essa. La Presidente assicura l'attuazione dello statuto, cura la tenuta dei libri delle socie e dei verbali dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo con la collaborazione della segretaria.

BILANCIO

Art. 13) Il bilancio è annuale e chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro i successivi 60 giorni il consiglio direttivo deve procedere alla redazione del **bilancio** in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 13 e 14 del D.lgs 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del terzo settore) con l'aiuto del tesoriere. Il bilancio e la relazione delle attività devono essere sottoposti all'approvazione dell'assemblea degli associati entro 90 giorni dalla chiusura dell'esercizio. Il bilancio consuntivo contiene tutte le entrate e le spese relative al periodo di un anno. Il bilancio preventivo contiene le previsioni di spese e di entrata per l'esercizio annuale successivo. Il collegio dei revisori dei conti controllerà le singole voci di entrata e di uscita. I bilanci sono ratificati dall'Assemblea a maggioranza delle presenti e sono depositati presso la sede del CAV. Gli **utili** e gli **avanzi** di gestione debbono essere utilizzati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse, **esclusa ogni loro distribuzione** a favore degli Associati.

PATTI FEDERATIVI

Art. 14) L'Associazione aderisce, quale associato ordinario e con vincolo federativo, al Movimento per la Vita Italiano (Federazione dei Movimenti per la Vita e dei Centri di Aiuto alla Vita d'Italia), condividendone l'ispirazione e le finalità, riconoscendo a esso la titolarità delle denominazioni, dei marchi e dei simboli. Aderisce inoltre a FederVitaLombardia (Federazione dei CAV e dei MpV della Lombardia). È possibile, con specifica delibera assembleare, l'adesione ad altre federazioni di secondo livello, previo necessario consenso delle Federazioni alle quali l'Associazione abbia già aderito.

LA RESPONSABILITA'

Art. 15) Le aderenti che formano i gruppi operativi sono assicurate per malattie, infortunio, per la responsabilità civile verso terzi e per le attività specifiche promosse dall'Associazione.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 16) Per quanto non previsto nel presente Statuto si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Approvato dall'assemblea straordinaria delle socie in data

Registrato presso l'Ufficio delle Entrate di Mantova, unitamente al verbale dell'Assemblea, in data

.....
.....

Associazione Centro di Aiuto alla Vita ONLUS

iscritta al n. 736 Foglio 246 Sez. Sociale del Reg. Regionale Generale del Volontariato - Decreto n. 218 del 9. I. 1991

sede legale e operativa Via Vittorino da Feltre 46- 46100 Mantova

Tel Sede 0376-325737 SosViolenza 349-9011590 Telefono Giovane 0376-225959

Email: info@centroaiutovitamantova.it; sosviolenza@centroaiutovitamantova.it; info@telefonogiovane.it

www.centroaiutovitamantova.it